

CANVA w pracy nauczyciela – jak tworzyć atrakcyjne i angażujące materiały dydaktyczne

Rada pedagogiczna

Wychowanie przedszkolne

Szkoła podstawowa (1-3)

Szkoła podstawowa (4-8)

Szkoła podstawowa (1-8)

Szkoła ponadpodstawowa

Szkolenie koncentruje się na doskonaleniu umiejętności projektowania wartościowych materiałów edukacyjnych z wykorzystaniem zasobów i potencjału aplikacji CANVA. Uczestnicy poznają CANVĘ jako narzędzie edukacyjne, uczą się korzystać z jej podstawowych funkcjonalności oraz zastosują poznane rozwiązania w praktyce, tworząc m.in. plakat edukacyjny.

KORZYŚCI DLA DYREKTORA

- **Rozwijanie kompetencji cyfrowych nauczycieli** – szkolenie wspiera rozwój umiejętności korzystania z narzędzi cyfrowych w codziennej pracy dydaktycznej
- **Wykorzystanie bezpłatnej wersji CANVA FOR EDUCATION** – szkolenie pokazuje możliwości wersji dostępnej dla nauczycieli w Polsce bez opłat.
- **Praktyczne zastosowanie zdobytej wiedzy** – efektem szkolenia jest samodzielnie przygotowany materiał edukacyjny.



KORZYŚCI DLA SZKOŁY / PLACÓWKI

- **Ujednolicenie jakości materiałów edukacyjnych** – nauczyciele uczą się tworzyć estetyczne i czytelne materiały dydaktyczne.
- **Wzmacnianie współpracy w gronie pedagogicznym** – Uczestnicy poznają funkcje współdzielenia materiałów i pracy zespołowej.

Po szkoleniu uczestnicy:

- poznają potencjał CANVY jako narzędzia edukacyjnego,
- posługują się podstawowymi funkcjonalnościami aplikacji CANVA,
- stosują techniki tworzenia atrakcyjnych i interaktywnych prezentacji,
- tworzą zróżnicowane materiały edukacyjne dostosowane do potrzeb uczniów,
- dostrzegają możliwości współpracy i dzielenia się materiałami w CANVIE.

RAMOWY PROGRAM SZKOLENIA

1. Wprowadzenie do CANVY

1. Prezentacja platformy CANVA i jej potencjału w edukacji,
2. Rejestracja i konfiguracja konta nauczycielskiego,
3. Przegląd wersji darmowej i płatnej (CANVA FOR EDUCATION) – wskazanie różnic i możliwości.

2. Podstawy korzystania z CANVY

1. Przegląd interfejsu użytkownika,
2. Tworzenie nowego projektu i omówienie głównych narzędzi i funkcji,
3. Wykorzystanie gotowych szablonów prezentacji, dokumentów, plakatów.

3. Tworzenie prezentacji

1. Przykłady dobrych prezentacji edukacyjnych,
2. Wykorzystanie podstawowych i zaawansowanych narzędzi edycji tekstu i obrazów, w tym wstawianie multimediów,
3. Dodawanie animacji i przejść, które poprawiają estetykę i zrozumienie prezentowanych treści,
4. Dobór odpowiedniej kolorystyki i czcionek,
5. Hierarchia informacji i odpowiedni układ treści.

4. Obróbka graficzna i tworzenie infografik

1. Przegląd narzędzi do obróbki graficznej, w tym do edycji zdjęć i tworzenia grafik wektorowych
2. Tworzenie infografiki przedstawiającej dane statystyczne
3. Wykorzystanie zaawansowanych funkcji, takich jak: grafy, wykresy i mapy

5. Tworzenie materiałów edukacyjnych

1. Projektowanie różnych typów dokumentów, w tym: kart pracy dla uczniów, certyfikatów i broszur,
2. Demonstracja funkcji eksportowania projektów do różnych formatów,
3. Przykłady zastosowania wybranych narzędzi na różnych przedmiotach / zajęciach edukacyjnych.
4. Omówienie narzędzi AI do tworzenia szybkich i efektywnych grafik do prezentacji i dokumentów.

6. Wykorzystanie narzędzi sztucznej inteligencji w CANVIE

1. Omówienie narzędzi AI do tworzenia szybkich i efektywnych grafik do prezentacji i dokumentów.

7. Praca zespołowa i współdzielenie materiałów

1. Prezentacja funkcji współpracy i udostępniania projektów w CANVIE,
2. Ćwiczenia z udostępniania projektu i zbierania opinii od innych uczestników.